

TUTORIAL

FERRAMENTAS DE RECONHECIMENTO



Remark[®]
Office OMR

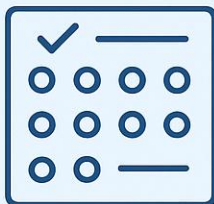
Versão 12

Utilizado por mais de 100.000 instituições em diversos países.

Faça como centenas de instituições de ensino no Brasil que utilizam o Remark Office OMR para correção automática de provas



Simples



CRIE OS GABARITOS
E APLIQUE AS
PROVAS



Prático



DIGITALIZE EM
QUALQUER
SCANNER OU MFP



Rápido



CORRIJA, AVALIE E
GERE RELATÓRIOS

FERRAMENTAS DE RECONHECIMENTO

Devido a diferenças na diagramação, tamanho e posicionamento das imagens processadas, existe a possibilidade de que, nas imagens processadas, uma ou mais regiões de leitura do modelo do Remark Office OMR, não se posicionarem corretamente sobre os dados nessas imagens. Essas diferenças na diagramação, que normalmente são causadas pelo processo de impressão e digitalização das folhas dos formulários preenchidas, podem causar erros de reconhecimento.


Quando ocorrem erros de reconhecimento, o Remark Office OMR oferece ferramentas para ajudar a diagnosticar e solucionar os erros. O recurso **Ferramentas de Reconhecimento** permite visualizar o posicionamento das regiões do modelo, dando a oportunidade de redefinir as posições das regiões do modelo, na imagem processada, em tempo real e reprocessar a imagem.

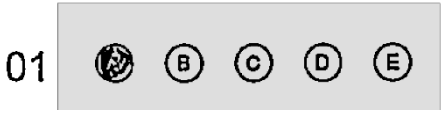
Também é possível salvar modelos revisados como novos arquivos de modelo do Remark Office OMR. Esse recurso é útil, por exemplo, se você recebe formulários de várias unidades da sua escola e em uma das unidades o scanner sempre desloca a imagem, num mesmo padrão. Para as imagens dessa unidade, utilizando o recurso, redefine-se as posições das regiões de leitura, em relação ao modelo original, e antes de reprocessar as imagens, pode-se salvar como um outro modelo, específico para essa unidade.

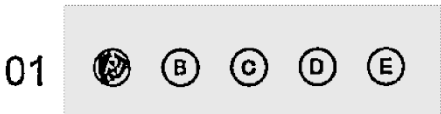
O **Visualizador de Imagens** é indispensável para a utilização das Ferramentas de Reconhecimento. Se o Visualizador de Imagens não estiver visível, ative-o em **Visualizar > Visualizador de Imagem**. Para ter mais espaço para o Visualizador de Imagem, feche o Visualizador Gráfico ao usar as Ferramentas de Reconhecimento. O recurso Ferramentas de Reconhecimento só pode ser utilizado em dados cujos links para as imagens estejam intactos. Pode-se utilizar o recurso com dados que você acabou de digitalizar ou ao abrir os arquivos com dados salvos nos formatos RMK, RMX, ROA ou ROX. Se os dados forem salvos em qualquer formato diferente, onde os links para as imagens processadas não existem mais, ao salvar, o recurso não terá efeito sobre os dados.

O recurso Ferramentas de Reconhecimento permite três atividades, todas visíveis no Visualizador de Imagens:

- **Destacar Pergunta:** Destaca a região reconhecida (ativa) para que você possa ver onde o Remark Office OMR está tentando encontrar dados na imagem. As regiões reconhecidas são exibidas em azul sem borda. Esta opção é **Ativada** por padrão.


- **Destacar e Ajustar Regiões:** Destaca todas as regiões da imagem para que você possa ver onde o Remark Office OMR está tentando encontrar dados na imagem. Essas regiões são exibidas em cinza escuro com uma borda sólida. Esta opção é **Desativada** por padrão.


- **Destacar Regiões do Modelo:** Destaca todas as regiões do modelo conforme foram definidas quando você criou o modelo. Ao visualizar as regiões definidas do modelo e as regiões atuais do modelo na imagem selecionada, você pode ver facilmente qualquer deslocamento. As regiões do modelo de formulário são exibidas em cinza claro com uma borda tracejada. Esta opção é **Desativada** por padrão.


- **Exibir Imagem Processada:** Permite que você veja a imagem processada ou a imagem originalmente lida. Se você observar uma diferença significativa, isso indica que as imagens que você leu são diferentes da imagem do modelo. Isso pode ser resultado de fotocópias de formulários, impressão offset, imagens compactadas etc. Você deve sempre usar a mesma qualidade de formulário para o modelo que você distribuiu aos respondentes. As regiões das imagens processadas possuem as mesmas características de **Destacar Pergunta**, alterando o posicionamento original pelo reposicionado. Esta opção é **Desativada** por padrão.

Ao visualizar regiões, se você notar que a imagem está significativamente deslocada em comparação com a imagem do modelo, você pode mover regiões, opcionalmente salvar suas alterações e, em seguida, reconhecer novamente os dados. As regiões do modelo original não podem ser movidas, mas você pode mover as regiões cinzas exibidas ao selecionar Destacar e Ajustar Regiões Reconhecidas. Depois de mover as regiões para o local correto na imagem específica, você tem três opções para reler formulários:

- **Reler Região:** Relê apenas a região ativa da imagem selecionada. Esta opção é melhor quando você está tendo problemas com apenas uma região específica em uma imagem específica.
- **Reler Página:** Relê todas as regiões da página ativa. A página inteira é relida, independentemente das opções de Destaque escolhidas. Esta opção é melhor quando uma imagem inteira dentro de um lote é deslocada.
- **Reler Lote:** Relê todas as imagens correspondentes aos dados na grade de dados. O lote inteiro é relido, independentemente das opções de Destaque escolhidas. Esta opção é ideal quando você sabe que um lote inteiro de formulários está deslocado da mesma maneira. Para reler apenas uma parte dos registros, selecione as linhas da grade e clique em **Reler Lote**.



Ao fazer alterações no posicionamento das regiões, você pode, opcionalmente, salvar o modelo (substituir o existente ou como um novo modelo) clicando em **Salvar Alterações de Posição da Região**. Este recurso é útil se você quiser reler um lote inteiro de formulários usando as posições ajustadas. Suponha que você descubra que o novo lote de formulários foi criado em uma impressora diferente ou fotocopiado de uma nova fotocopadora. Você pode salvar o modelo ajustado para poder continuar a usá-lo com os formulários recém-deslocados ou reler o lote atual com o modelo modificado. Se você tentar reler um lote sem salvar suas modificações, as alterações serão perdidas e não serão aplicadas durante a leitura.

⚠ **ATENÇÃO**

Os modelos recém-salvos têm os novos locais de região salvos com as imagens do modelo original. Portanto, se o modelo recém-modificado for aberto no editor de modelos, as regiões podem ou não se alinhar corretamente. O ideal é substituir a imagem por uma mais apropriada se quiser editar o modelo no editor de modelos.

PARA USAR AS FERRAMENTAS DE RECONHECIMENTO

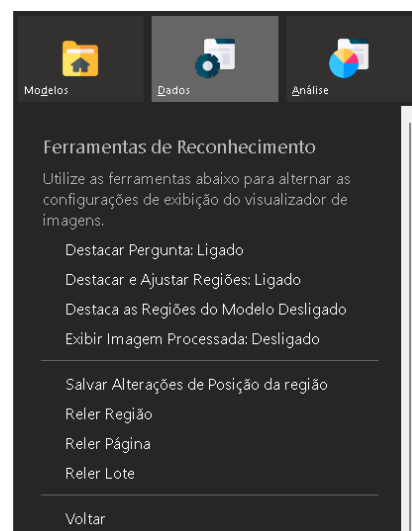
1. Após processar os dados ou abrir um arquivo de dados RMK/RMX/ROA/ROX, clique na aba **Dados** no painel de tarefas (se ainda não estiver ativa).

2. Selecione o link **Ferramentas de Reconhecimento**. O painel de tarefas muda para refletir as opções disponíveis. Se o Visualizador de Imagens não estiver aparecendo, clique em **Visualizar > Visualizador de Imagens**.

3. Determine o que deseja visualizar, com base nas descrições acima: Destacar Região, Destacar e Ajustar Regiões, Destacar Regiões do Modelo e/ou Mostrar Imagem Processada.

4. Após visualizar as regiões desejadas, ajuste-as clicando nelas com o mouse e arrastando-as para o local desejado na imagem. Lembre-se de que apenas a opção **Destacar e Ajustar Regiões*** permite mover regiões para reconhecê-las novamente.

**Leia, em detalhes, na próxima página, como utilizar Destacar e Ajustar Regiões.*



5. Se desejar salvar as alterações em um novo modelo, clique no link **Salvar Alterações de Posição da Região** no painel de tarefas. Selecione um nome de modelo e um local para o novo arquivo. Não recomendamos sobrescrever o arquivo de modelo original. Se você não salvar o modelo, todas as alterações serão perdidas.

OBS.

Se você estiver trabalhando a partir de um arquivo de dados salvo e salvar o novo modelo, ao abrir o novo modelo com o arquivo de dados antigo, você receberá um erro informando que os arquivos não correspondem. Se você não alterou a estrutura do arquivo de modelo (no Editor de Modelos), você deve conseguir clicar em **OK** para tentar abrir o arquivo de dados de qualquer maneira. O Remark Office OMR está exibindo um erro apenas porque os dados não foram salvos originalmente com o novo modelo.

6. Se desejar reler as imagens, escolha uma das opções disponíveis com base nas descrições anteriores: **Reler Região**, **Reler Página** ou **Reler Lote**. Você receberá uma mensagem de aviso permitindo que você escolha se deseja continuar e substituir os dados existentes na grade. Clique em **Sim** para continuar ou **Não** para interromper o processo de releitura.

OBS.

Se você optar por reler o lote, um aviso preliminar perguntará se você deseja salvar as alterações em um novo arquivo de modelo. Clique em **Sim** para salvar um novo modelo e reler o lote, clique em **Não** para reverter para as configurações originais do modelo (cancelando assim quaisquer alterações feitas) e clique em **Cancelar** para interromper o processo de releitura (as alterações feitas usando as Ferramentas de Reconhecimento permanecem intactas). Em seguida, você pode clicar em **Sim** ou **Não** para o aviso de substituição de dados se optar por continuar com o processo de releitura.

7. Após a conclusão do processo de releitura, uma mensagem será exibida informando se ele foi bem-sucedido.

8. Você pode continuar a ajustar conforme necessário.

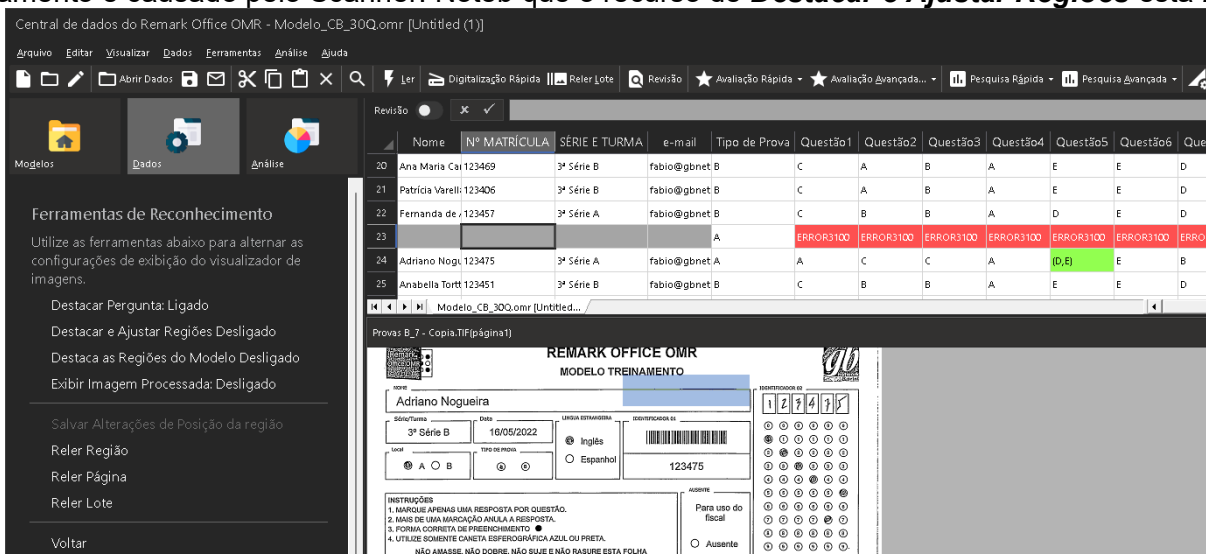
9. Ao finalizar, desative as opções **Destacar e Ajustar Regiões** e **Destacar Regiões do Modelo** desativadas.



10. Para retornar ao painel de tarefas normal, clique no link **Voltar** no painel de tarefas.

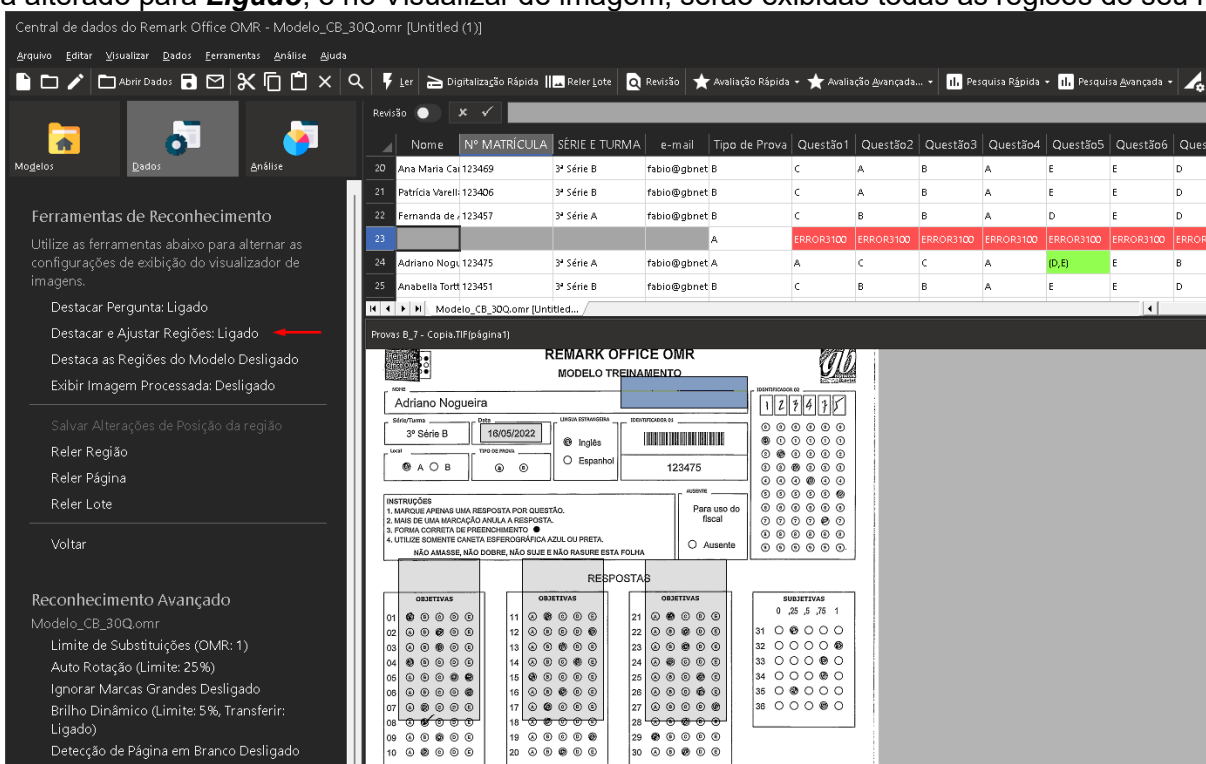
DESTACAR E AJUSTAR REGIÕES

Confira na imagem abaixo, um exemplo de deslocamento da imagem, alterando a diagramação original da imagem de uma folha de respostas. Nesse exemplo a região foi deslocada para baixo. Normalmente esse deslocamento é causado pelo Scanner. Noteb que o recurso de **Destacar e Ajustar Regiões** está **Desligado**.



DESTACANDO

1. Siga os 3 primeiros itens de **Para Usar as Ferramentas de Reconhecimento**, na página anterior.
2. Posicione o cursor do mouse sobre **Destacar e Ajustar Regiões**, e clique para ativá-la. O texto Desativado será alterado para **Ligado**, e no Visualizar de imagem, serão exibidas todas as regiões do seu modelo.



⚠️ ATENÇÃO

Note que os posicionamentos das regiões em cinza correspondem às posições originais do modelo, estão desalinhados em relação às regiões dos dados nessa imagem processada.

REPOSICIONANDO

- Para reposicionar a primeira região, clique sobre a região, aparecerão 8 quadrados em volta da área.
- Clique novamente sobre a região e mantenha o botão pressionado. Reposicione a região sobre o local correto dos dados, na imagem. Note, na imagem da próxima página, que a região em azul permanecerá no mesmo local.

Central de dados do Remark Office OMR - Modelo_CB_30Q.omr [Untitled (1)]

Nome	Nº MATRÍCULA	SÉRIE E TURMA	e-mail	Tipo de Prova	Questão1	Questão2	Questão3	Questão4	Questão5	Questão6
Patricia Varella	123406	3ª Série B	fabio@gbnet.B	C	A	B	A	E	E	
Fernanda de Araújo	123457	3ª Série A	fabio@gbnet.B	C	B	B	A	D	E	
			A		ERROR3100	ERROR3100	ERROR3100	ERROR3100	ERROR3100	ERROR3100
Anabella Torttuolini	123451	3ª Série B	fabio@gbnet.B	C	B	B	A	E	E	
Ana Carvalho	123412	3ª Série B	fabio@gbnet.B	C	C	B	A	E	E	
Marcos Silva	123431	3ª Série B	fabio@gbnet.B	C	A	B	A	D	D	
Ana Lúcia Pereira Barreto	123461	3ª Série B	fabio@gbnet.B	C	A	B	A	E	D	

Provas: B_7 - Copia.TIF(página1)

REMARK OFFICE OMR
MODELO TREINAMENTO

Nome: Adriano Nogueira
Série/Turma: 3ª Série B
Data: 16/05/2022
Língua Espanhola
Identificação: 123475
Lugar: A O B
Idioma: Inglês Espanhol

INSTRUÇÕES:
1. MARQUE APENAS UMA RESPOSTA POR QUESTÃO.
2. NÃO DE UMA MARCAÇÃO ANULA A RESPOSTA.
3. FORMA CORRETA DE PREENCHIMENTO
4. UTILIZE SOMENTE CANETA ESPERDOPRÁTICA AZUL OU PRETA.
NÃO AMASSE, NÃO DOBRE, NÃO SUJE E NÃO RASURE ESTA FOLHA.

RESPOSTAS

OBS. Pode-se aumentar o zoom da imagem para fazer um reposicionamento mais preciso das regiões.



- Se necessário, reposicione as outras regiões sobre os locais corretos e correspondentes aos dados.

Central de dados do Remark Office OMR - Modelo_CB_30Q.omr [Untitled (1)]

Nome	Nº MATRÍCULA	SÉRIE E TURMA	e-mail	Tipo de Prova	Questão1	Questão2	Questão3	Questão4	Questão5	Questão6
Patricia Varella	123406	3ª Série B	fabio@gbnet.B	C	A	B	A	E	E	
Fernanda de Araújo	123457	3ª Série A	fabio@gbnet.B	C	B	B	A	D	E	
			A		ERROR3100	ERROR3100	ERROR3100	ERROR3100	ERROR3100	ERROR3100
Anabella Torttuolini	123451	3ª Série B	fabio@gbnet.B	C	B	B	A	E	E	
Ana Carvalho	123412	3ª Série B	fabio@gbnet.B	C	C	B	A	E	E	
Marcos Silva	123431	3ª Série B	fabio@gbnet.B	C	A	B	A	D	D	
Ana Lúcia Pereira Barreto	123461	3ª Série B	fabio@gbnet.B	C	A	B	A	E	D	

Provas: B_7 - Copia.TIF(página1)

REMARK OFFICE OMR
MODELO TREINAMENTO

Nome: Adriano Nogueira
Série/Turma: 3ª Série B
Data: 16/05/2022
Língua Espanhola
Identificação: 123475
Lugar: A O B
Idioma: Inglês Espanhol

INSTRUÇÕES:
1. MARQUE APENAS UMA RESPOSTA POR QUESTÃO.
2. NÃO DE UMA MARCAÇÃO ANULA A RESPOSTA.
3. FORMA CORRETA DE PREENCHIMENTO
4. UTILIZE SOMENTE CANETA ESPERDOPRÁTICA AZUL OU PRETA.
NÃO AMASSE, NÃO DOBRE, NÃO SUJE E NÃO RASURE ESTA FOLHA.

RESPOSTAS

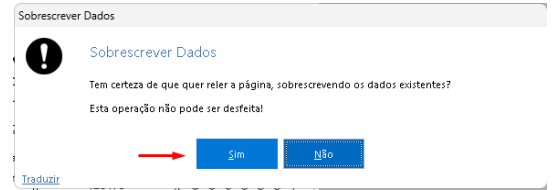


⚠ ATENÇÃO

Se **desejar salvar as alterações em um novo modelo**, clique no link **Salvar Alterações de Posição da Região**, antes de realizar a releitura.

RELENDO A PÁGINA

6. Com as regiões posicionadas realize a releitura, nesse caso faremos a releitura da página, pois reposicionamos todas as regiões. Ao clicar em **Reler Página**, abrirá o aviso abaixo. Clique em **Sim** para realizar a releitura da imagem da página.



7. Na grade de leitura os dados da primeira leitura serão substituídos pelos dados da releitura.

Nome	Nº MATRICULA	SÉRIE E TURMA	e-mail	Tipo de Prova	Questão1	Questão2	Questão3	Questão4	Questão5	Questão6
20 Patricia Varella	123406	3ª Série B	fabio@gbnet.B	B	C	A	B	A	E	E
21 Fernanda de Araújo	123457	3ª Série A	fabio@gbnet.B	B	C	B	B	A	D	E
22 Adriano Nogueira	123475	3ª Série A	fabio@gbnet.BLANK	B	A	C	C	A	0, E	E
23 Anabella Tortuolini	123451	3ª Série B	fabio@gbnet.B	B	C	B	B	A	E	E
24 Ana Carvalho	123412	3ª Série B	fabio@gbnet.B	B	C	C	B	A	E	E
25 Marcos Silva	123431	3ª Série B	fabio@gbnet.B	B	C	A	B	A	D	D
26 Ana Lúcia Pereira Barreto	123461	3ª Série B	fabio@gbnet.B	B	C	A	B	A	E	D

8. Clique novamente sobre **Destacar e Ajustar Regiões** para desligar o recurso.

9. Clique em **Voltar** no painel de tarefas, ou na guia de Dados, para retornar o painel de tarefas ao padrão.

⚠ IMPORTANTE

O recurso **Destacar e Ajustar Regiões** permite apenas o reposicionamento das regiões, não sendo possível o redimensionamento das regiões.



AVISO IMPORTANTE

Este manual tem caráter informativo e orientativo. Os resultados obtidos com o uso do Remark Office OMR dependem de múltiplos fatores, incluindo, mas não se limitando a: criação adequada dos formulários, qualidade de impressão, digitalização, preenchimento correto pelos respondentes e correta configuração do software.

A GB Network & Print não se responsabiliza por erros decorrentes do uso inadequado do software, descumprimento das recomendações aqui descritas, falhas de equipamentos de terceiros ou serviços externos integrados à solução. A validação final dos dados, notas e resultados é de responsabilidade do usuário da solução.

AVISO IMPORTANTE SOBRE PROCESSAMENTO DE DADOS

Os recursos de processamento automático, detecção de respondentes, identificação de formulários, exclusão de registros e substituição de dados devem ser utilizados com cautela e sempre acompanhados de validação humana. A responsabilidade final pela conferência, validação e uso dos dados processados é exclusivamente do usuário da solução.

CONTATO

Com mais de 25 anos de mercado a **GB Network & Print** é o revendedor exclusivo do Remark Office OMR no Brasil.

Para mais informações visite nosso site, ou entre em contato conosco:



GB Network & Print

Transformamos Dados em Informação

Web Site: <http://remarkoffice.com.br>

PABX: (11) 5535-4535

E-Mail: suporte@remarkoffice.com.br

End.: São Paulo-SP