

TUTORIAL

TRANSFERIR O REMARK OFFICE OMR DE COMPUTADOR



Remark[®]
Office OMR

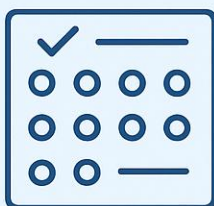
Versão 12

O software de correção de provas mais utilizado no mundo.

Faça como centenas de instituições de ensino no Brasil que utilizam o Remark Office OMR para correção automática de provas



Simples



CRIE OS GABARITOS
E APLIQUE AS
PROVAS



Prático



DIGITALIZE EM
QUALQUER
SCANNER OU MFP



Rápido



CORRIJA, AVALIE E
GERE RELATÓRIOS



TRANSFERIR A LICENÇA

Para transferir a licença de computador, por qualquer motivo, basta realizar uma nova instalação em um novo computador.

Veremos nesse tutorial os passos para realizar, a partir do instalador da versão 12, como realizar uma nova instalação do Remark Office OMR em um novo computador.

⚠ **IMPORTANTE**

1. Leia **TODO** este tutorial com atenção para obter as informações sobre a reinstalação do software.
2. Qualquer dúvida, por favor, entre em contato antes de realizar qualquer ação.

LICENCIAMENTO

Por ser uma licença Office, cada licença do Remark Office OMR só pode ser instalada em um (01) único computador por vez.

PROCEDIMENTO

Por favor, verifique se o computador atende aos “Pré-requisitos recomendados de hardware” e aos “Pré-requisitos de software”. Siga os passos em “Nova instalação”.

PRÉ-REQUISITOS RECOMENDADOS DE HARDWARE

1. Computador pessoal com i5 ou i7 de oitava geração ou mais recente;
2. 16 GB de memória RAM (recomendado)/8 GB de memória RAM (mínimo);
3. Windows 10 ou Windows 11;
4. 2 GB de espaço livre em disco;
5. Se possível SSD.

PRÉ-REQUISITOS DE SOFTWARE

1. Sistema Operacional Windows 32-bit e 64-bit:
 - ➔ Windows 11
 - ➔ Windows 10
2. Realizar todas as atualizações pendentes no Windows Update, qualquer que seja a versão do Windows;
3. Acesso permanente à internet para validação periódica da licença;
4. Usuário com direitos de administrador da máquina para realizar a instalação;
5. .NET Framework 4.8 ou superior;
6. Microsoft Visual C++ 2015 Redistributable Package (será instalado durante a instalação, se não estiver instalado);
7. Microsoft Access Runtime 2013 32 bits (x86)*.

* *Necessário para a utilização do formato mais recentes do Access (ACCDB) e Excel (XLSX), tanto para o recurso com a Pesquisa ao Banco de Dados, como para exportar os dados lidos e/ou resultados da avaliação. Faça o download da versão 32 bits (x86), pois o Remark Office OMR é 32bits. Realize o download do instalador da página da Microsoft [aqui](#). Após a instalação, reinicie o computador antes de realizar a instalação do Remark Office OMR.*

⚠ **ATENÇÃO**

Se o usuário não tiver direitos de administrador da máquina e o .NET Framework 4.8 ou superior não estiver instalado, o Remark não funcionará corretamente!!



INSTALANDO

1. Conecte-se ao computador como administrador local, com direitos totais de administrador.

⚠ **IMPORTANTE**

O usuário conectado precisa ter direitos de administrador da máquina, ou o **Remark Office OMR não funcionará corretamente!!**

2. Faça o download do instalador do Microsoft Access Runtime 2013 [aqui](#). Como o Remark Office OMR é 32 bits, faça o download da versão de 32 bits (**x86**), conforme a imagem ao lado.

Escolha o download desejado

<input type="checkbox"/> Nome do Arquivo	Tamanho
<input checked="" type="checkbox"/> AccessRuntime_x86_pt-br.exe	210,5 MB
<input type="checkbox"/> AccessRuntime_x64_pt-br.exe	283,2 MB

Tamanho total: 210,5 MB

3. Instale o Microsoft Access 2013 Runtime , versão de 32 bits (x86). Ao finalizar a instalação, reinicie o computador.
4. Assim que o dispositivo reiniciar, conecte-se ao computador como administrador local, com direitos totais de administrador.

⚠ **IMPORTANTE**

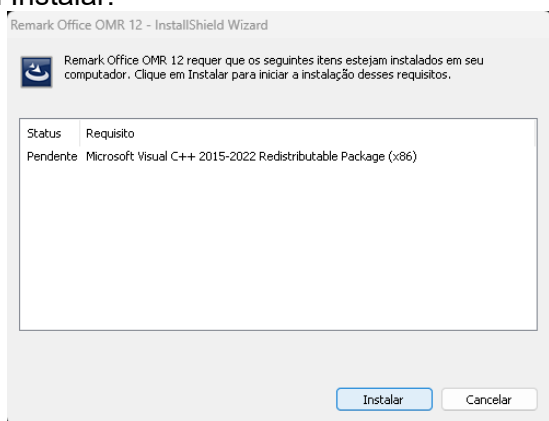
O usuário conectado precisa ter direitos de administrador da máquina, ou o **Remark Office OMR não funcionará corretamente!!**

5. Faça o Download do instalador do Remark Office OMR 12. O link e dados para download foram enviados no e-mail com os dados da licença.
6. Abra a pasta onde foi realizado o download do instalador e clique com o botão direito do mouse sobre o arquivo do instalador, e depois clique em Instalar como administrador. Se seu usuário não for administrador você precisara de um usuário e senha de uma conta com direitos de administrador local.

⚠ **IMPORTANTE**

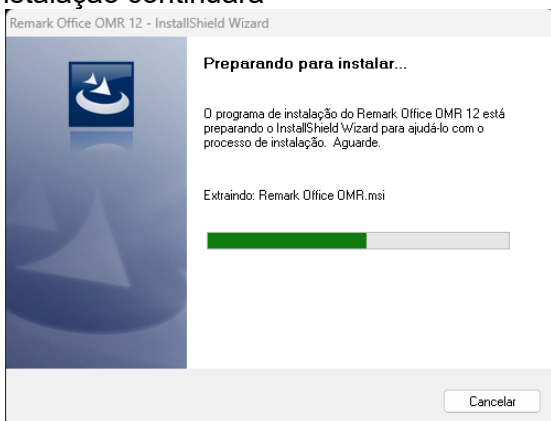
Se o item 6 não for seguido exatamente como descrito, **o Remark não funcionará corretamente!!**

7. A instalação iniciará.
8. Se o Microsoft Visual C++ 2015 Redistributable Package não estiver instalado, aparecerá essa tela. Clique em Instalar.

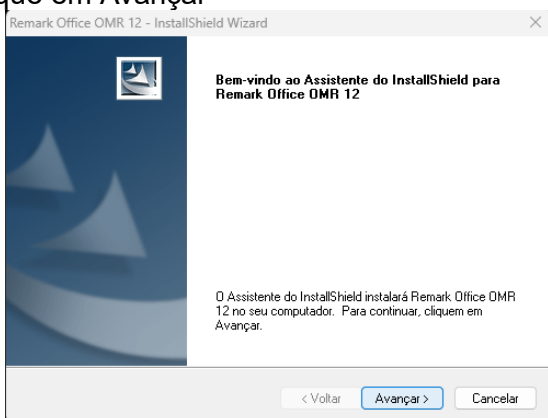




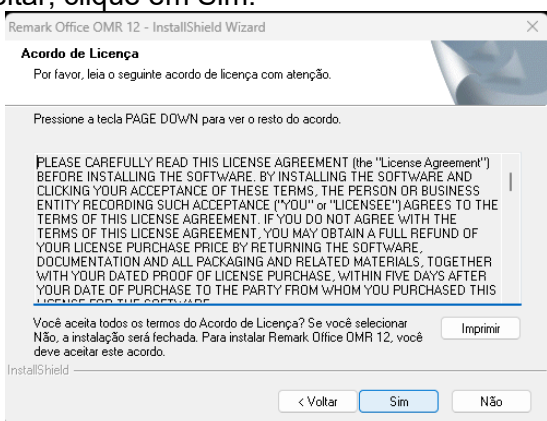
9. A instalação continuará



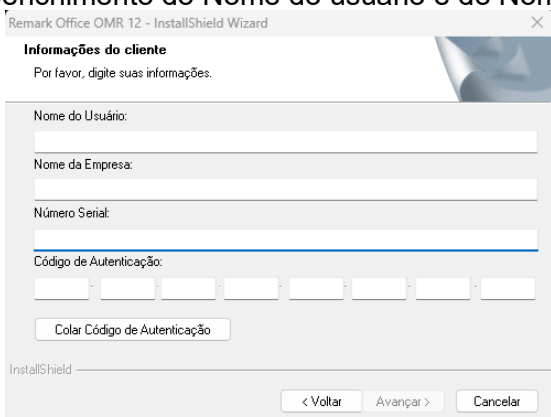
10. Clique em Avançar



11. Para dar continuidade à instalação será necessário ler e aceitar todos os termos do acordo de licença. Para aceitar, clique em Sim.

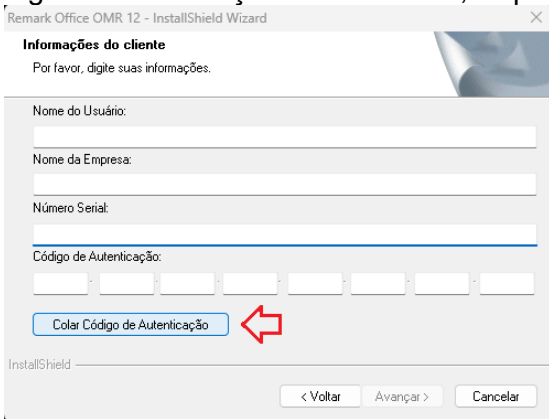


12. Será necessário inserir o Número Serial e o Código de Autenticação que você recebeu por e-mail. Pedimos o preenchimento do Nome do usuário e do Nome da Empresa, mas é opcional.

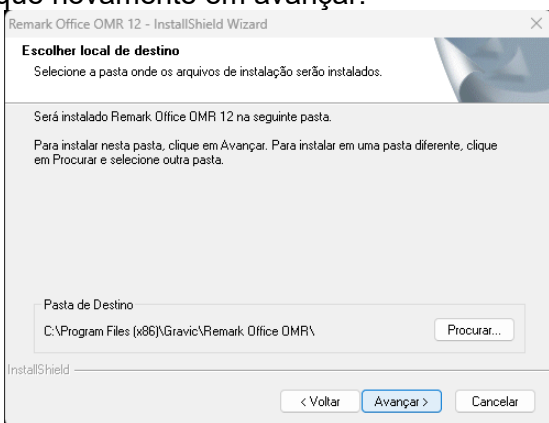




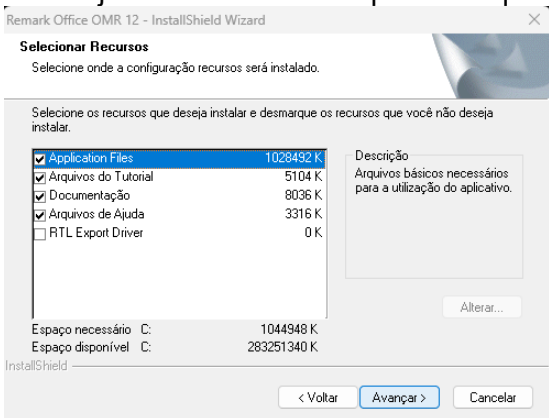
12.1. Recomendamos copiar e colar os dados do Número Serial e do Código de Autenticação. Para copiar o Código de Autenticação corretamente, clique no botão Colar Código de Autenticação. Clique em Avançar.



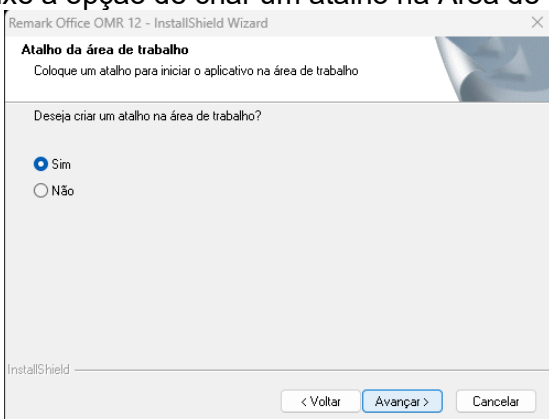
13. Na próxima tela, pode-se manter o local de instalação ou escolher outro local. Clique novamente em avançar.



14. Selecione as opções de instalação como na tela abaixo. A opção RTL Export Driver só é disponibilizada para idiomas cuja leitura é da direita para a esquerda. Clique em Avançar.

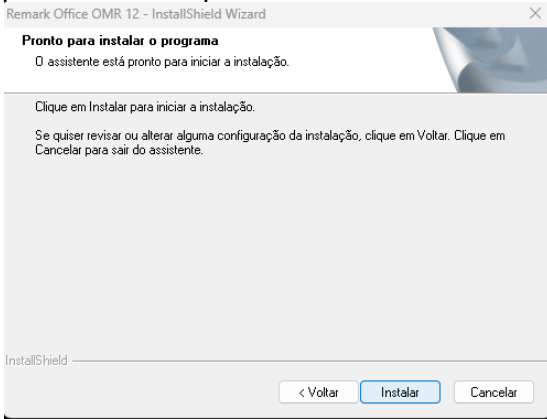


15. Deixe a opção de criar um atalho na Área de Trabalho marcada. Clique em Avançar.

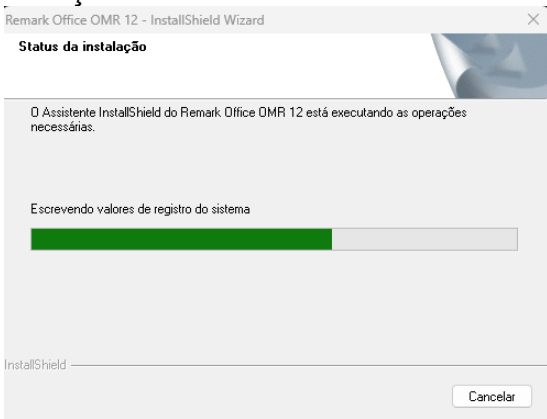




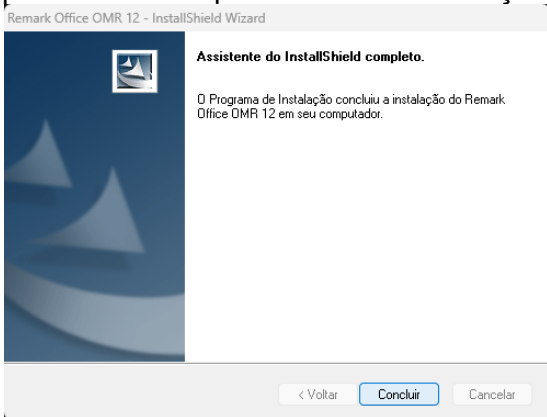
16. Clique em Instalar para dar continuidade à instalação.



17. A instalação será realizada.



18. Clique em Concluir para finalizar a instalação.

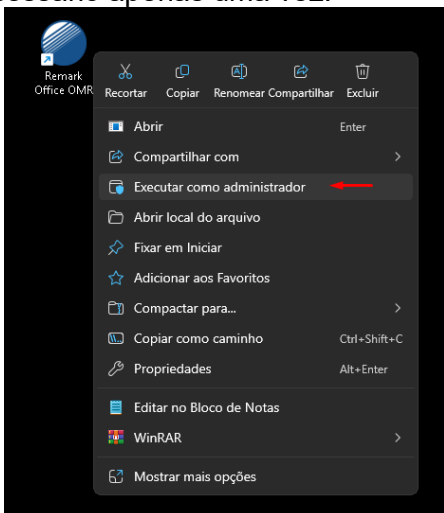


19. O ícone do Remark aparecerá na Área de trabalho.





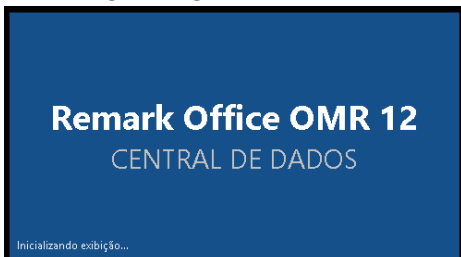
20. Clique com o botão direito do mouse sobre o ícone, e selecione Executar como administrador. Isso só será necessário apenas uma vez.



⚠ **IMPORTANTE**

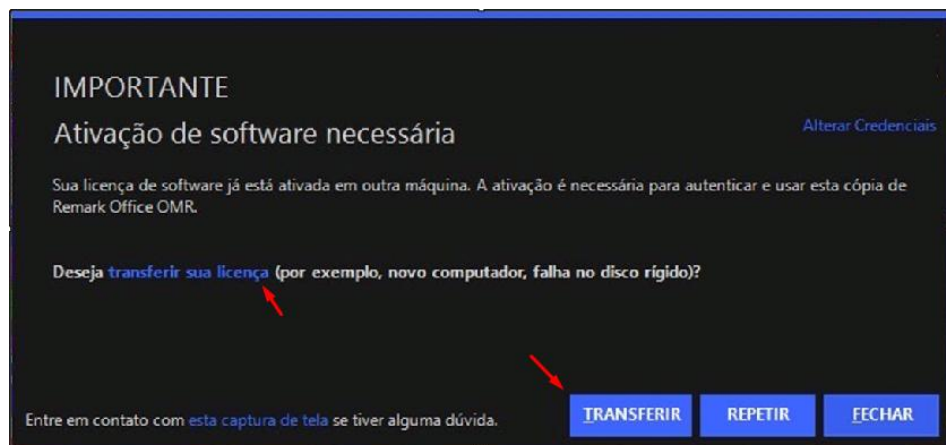
Se o item 20 não for seguido exatamente como descrito, **o Remark não funcionará corretamente!!**

21. O Remark Office OMR 12 será executado.



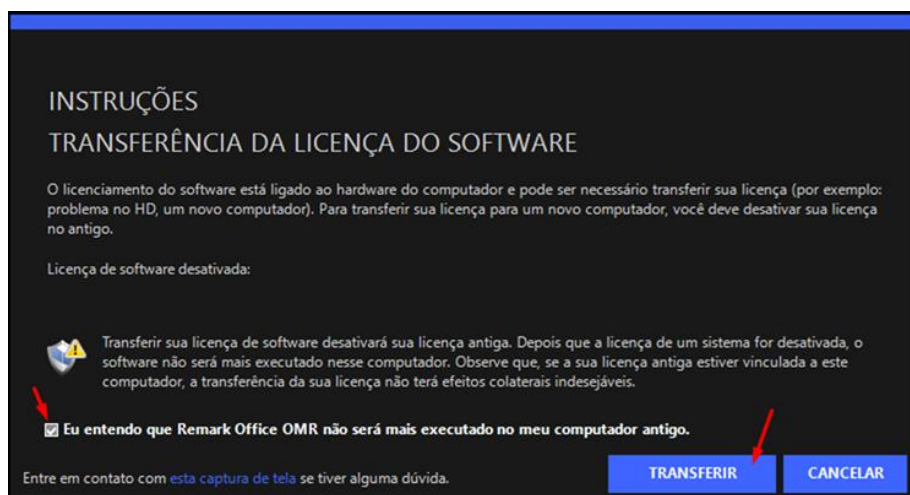
ATIVAÇÃO DA LICENÇA

Ao abrir o Remark Office a primeira vez, aparecerá a tela ao lado. Clique na frase em destaque para realizar a ativação da sua licença no novo computador.





Na tela seguinte, marque a opção “Eu entendo que...”. Com isso, o botão **Transferir** habilita. Clique no botão **Transferir**, para finalizar a transferência.

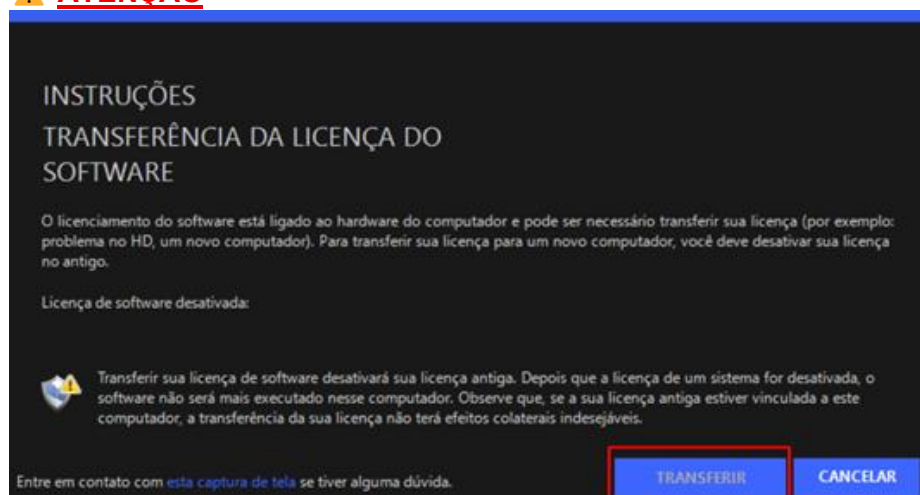


A partir deste momento, a primeira vez que você abrir o Remark no computador anterior, a licença será desativada.

⚠ IMPORTANTE

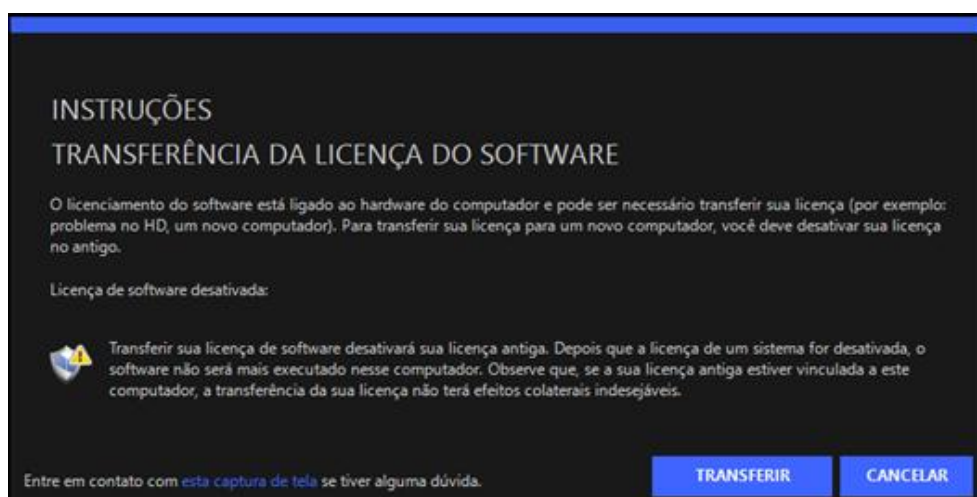
Não será possível voltar a usar a licença em computadores onde a mesma licença já foi desativada.

⚠ ATENÇÃO



Dependendo das configurações do seu computador, de escala e de resolução da tela (Escala e layout), a opção “Eu entendo que...”, pode não aparecer, e sem selecionar esta opção, o botão **Transferir** fica desabilitado, como na imagem ao lado.

A opção “Eu entendo que...” apenas não está visível. Para marcar a opção “Eu entendo que...”, com o uso do mouse e do teclado, clique com o botão esquerdo do mouse na área preta da janela de transferência e depois, no teclado, na barra de espaço. Com isso você marcou a opção e o botão **Transferir** aparece ativado.



Clique em **Transferir** e sua licença vai ser autenticada novamente neste computador.

⚠ ATENÇÃO

Pode ser que dependendo das suas configurações regionais de teclado e mouse, o botão transferir não ative com o procedimento acima. Então, novamente, clique com o botão esquerdo do mouse na área preta da janela de transferência, depois no teclado, clique na tecla TAB e depois na barra de espaço.

Ao clicar na barra de espaço, verifique se o botão **Transferir** ativada.

Pode ser necessário clicar duas vezes no TAB!



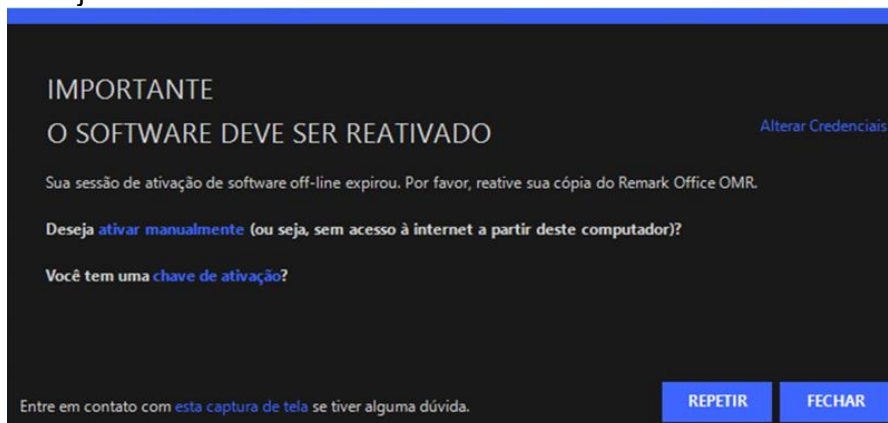
ATIVAÇÃO E VALIDAÇÃO DA LICENÇA

A ativação da sua licença do Remark Office OMR ocorre logo após a instalação do software, quando se executa o software a primeira vez. A ativação é automática. Depois de ativar a sua licença, a validação ocorre sempre que o software for executado. Tanto para ativar quanto validar a sua licença, a estação onde o software será instalado necessita de acesso permanente à Internet, e que o Remark Office OMR tenha permissão de acessá-la.

Se, após a instalação, ao executar o Remark Office OMR, o software não conseguir ativar a licença, aparecerá a janela abaixo.



Ou se você já utiliza o software e ao executar o Remark Office OMR, o software não conseguir validar a licença, aparecerá a janela abaixo.



Nesse caso, mesmo o computador estando conectado à internet, o Remark Office OMR não possui as permissões necessárias, para acessar a web. Verifique se o Firewall do Windows e/ou a sua suíte antivírus (pacote de segurança digital que vai além da detecção de vírus, oferecendo proteção completa, incluindo VPN, firewall, gerenciador de senhas e proteção de identidade para PCs) não estão bloqueando o acesso do Remark à internet.

Um teste simples é fechar o Remark e desabilitar o antivírus e firewall do seu computador e desativar também o firewall da rede. Abra o Remark Office OMR. Se ele abrir corretamente, realmente o acesso estava sendo bloqueado.

Se seu firewall estiver bloqueando e você não puder desativá-lo, adicione a URL <https://api.remark.cloud>, ports 80 e 443, na lista de permissões ou lista branca dentro do aplicativo do Firewall. Isso também pode ser aplicado ao firewall da rede. Para isso passe a informação para o departamento de TI adicionar as URL.

Assim que o Remark validar a sua licença, ao ser iniciado, ele volta a funcionar normalmente.

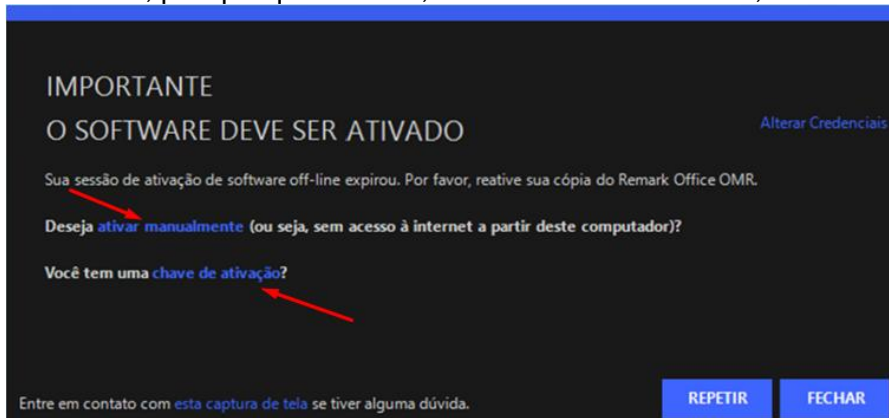
OBS.

O período máximo que o Remark fica sem validar a licença é de 60 dias. Se após esse período ao abrir o Remark, o computador não tiver se conectado à internet, a sua licença será bloqueada até realizar uma nova validação.



ATIVAÇÃO E VALIDAÇÃO MANUAL DA LICENÇA

A ativação manual só pode ser realizada na primeira execução, após a instalação, do Remark Office OMR. Ou se o Remark já realizou a ativação automática, e for necessário validar manualmente. Se o Remark não conseguir acessar a internet, por qualquer motivo, ao tentar abrir o Remark, você verá a tela abaixo.



1. Clique em “ativar manualmente” e será gerado um arquivo com extensão “.txt”.
2. Salve esse arquivo.
3. Pelo seu navegador acesse o site <https://activations.gravic.com/>
4. Clique no botão “Escolher arquivo”.
5. Localize e selecione o arquivo txt salvo e clique em “Activate”.
6. Uma chave de ativação é disponibilizada.
7. Salve a chave no computador e volte para a tela do Remark.
8. Clique em “chave de ativação”.
9. Carregue o arquivo da chave de ativação. O software está agora ativado pelos próximos 60 dias.

OBS.

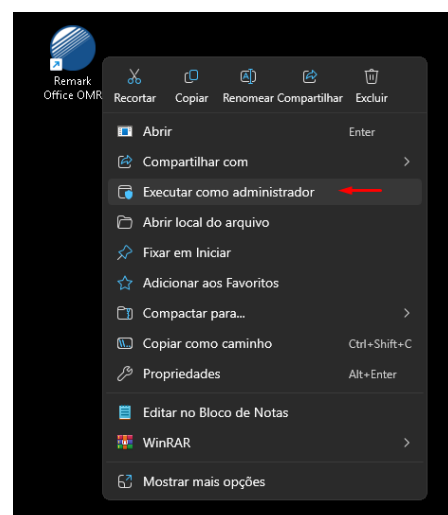
Caso o computador onde o Remark foi instalado não tiver nenhum acesso à internet, realize o procedimento acima em outro computador que tenha acesso à internet.

EXECUTANDO O REMARK OFFICE OMR A PRIMEIRA VEZ

Localize o ícone do Remark Office OMR na Área de trabalho.



Clique com o botão direito do mouse sobre o ícone, e selecione **Executar como administrador**. Isso só será necessário apenas uma vez.



! IMPORTANTE

Se essa ação não for seguida exatamente como descrito, **o Remark não funcionará corretamente!!**



AVISO IMPORTANTE

Este manual tem caráter informativo e orientativo. Os resultados obtidos com o uso do Remark Office OMR dependem de múltiplos fatores, incluindo, mas não se limitando a: criação adequada dos formulários, qualidade de impressão, digitalização, preenchimento correto pelos respondentes e correta configuração do software. A GB Network & Print não se responsabiliza por erros decorrentes do uso inadequado do software, descumprimento das recomendações aqui descritas, falhas de equipamentos de terceiros ou serviços externos integrados à solução. A validação final dos dados, notas e resultados é de responsabilidade do usuário da solução.

AVISO IMPORTANTE SOBRE PROCESSAMENTO DE DADOS

Os recursos de processamento automático, detecção de respondentes, identificação de formulários, exclusão de registros e substituição de dados devem ser utilizados com cautela e sempre acompanhados de validação humana. A responsabilidade final pela conferência, validação e uso dos dados processados é exclusivamente do usuário da solução.

CONTATO

Com mais de 25 anos de mercado a **GB Network & Print** é o revendedor exclusivo do Remark Office OMR no Brasil.

Para mais informações visite nosso site, ou entre em contato conosco:



GB Network & Print

Transformamos Dados em Informação

Web Site: <http://remarkoffice.com.br>

PABX: (11) 5535-4535

E-Mail: suporte@remarkoffice.com.br

End.: São Paulo-SP